

## Publicazione di un audio su piattaforma UniTusMoodle

### Premessa - Perché registrare un audio?

Se non si ha la necessità di mostrarsi agli studenti o di utilizzare in tempo reale diapositive o immagini, per ottimizzare tempi e banda necessaria, è consigliabile utilizzare solo audio.

Qualora ci fosse la necessità di far riferimento a materiali o dispense, è sufficiente indicare il numero di pagina o di slide agli studenti durante la registrazione.

Se si preferisce registrare e/o editare audio con altri sistemi (es. mobile o tramite software come Audacity) è possibile pubblicare in un secondo momento il file audio sulla piattaforma UniTusMoodle.

Si consiglia caldamente di utilizzare formati compressi per la registrazione: MP3 o MP4 evitando formati non compressi come WAV.

### Come pubblicare un audio attraverso la piattaforma UniTusMoodle

1. Raggiungere il corso per il quale si vuole pubblicare la registrazione

2. Cliccare sul pulsante verde Attiva modifica in alto a destra

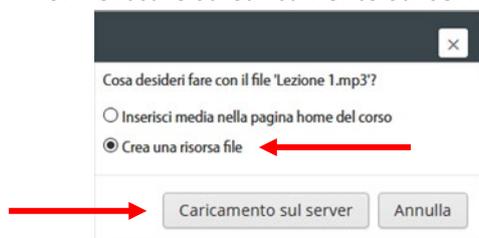


3. Identificare l'argomento in cui si intende inserire la registrazione

4. Trascinare il file dalla posizione in cui è salvato sull'argomento identificato  
Per facilitare questo passaggio si consiglia di ridurre la dimensione della finestra del navigatore e di affiancarla a quella contenente il file da pubblicare (es Desktop)

5. Una finestra permette di impostare il metodo di pubblicazione del file.  
Si suggerisce di scegliere Crea una risorsa file

6. Cliccare su Caricamento sul server

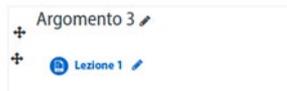


7. Un'animazione accanto al nome del file indica che il caricamento del file è in corso



8. Il tempo di caricamento dipende dalla qualità della connessione a disposizione.

9. Al termine del caricamento il file si presenterà così



10. Cliccando sul file verrà mostrato il player per la riproduzione

Lezione 1

