

Linee operative per lo svolgimento delle prove finali a distanza – condizioni eccezionali a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19

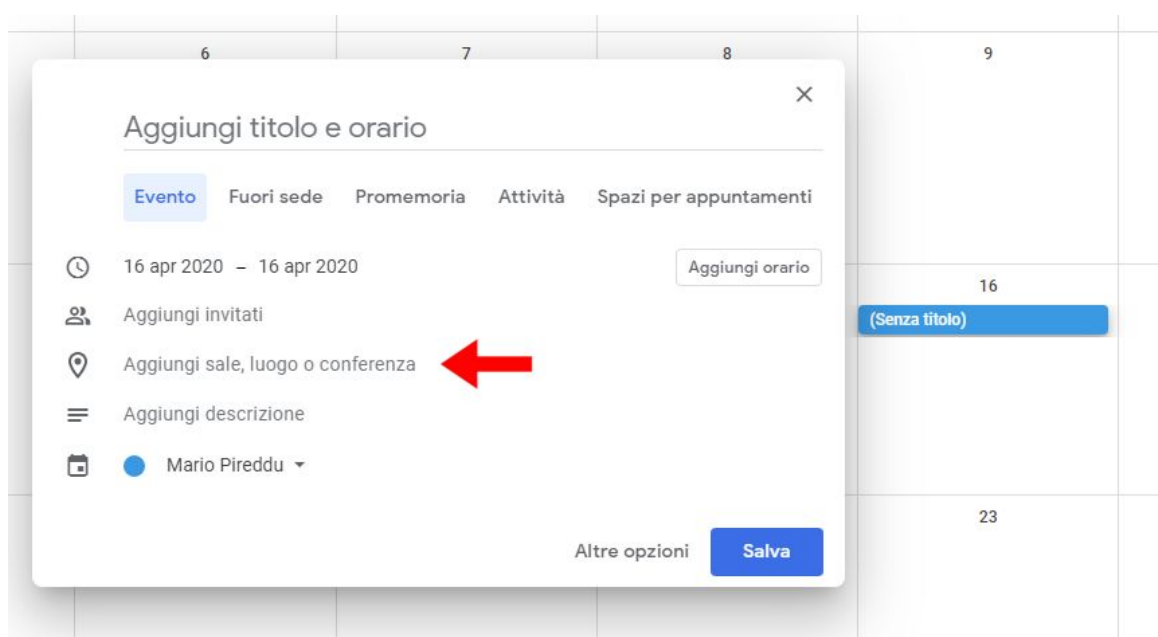
Le prove finali devono essere svolte in modalità telematica che assicuri l'identificazione dei candidati, quindi con strumenti di videoconferenza via Internet con PC, tablet o smartphone dotato di webcam, sia sul lato docente che sul lato studente.

Dotazioni necessarie:

- pc, notebook, tablet o smartphone dotati di cuffie collegate e di una webcam
- connessione Internet che consenta il collegamento e la partecipazione alla seduta (consigliato almeno 5Mbps in download, 1Mbps in upload)
- utenza di posta elettronica istituzionale (docenti: ***@unitus.it - studenti: ***@studenti.unitus.it)

Svolgimento a distanza della prova:

- ogni segreteria didattica fornisce al Presidente della commissione gli indirizzi mail dei componenti della commissione e di tutti i candidati;
- il Presidente crea un evento tramite app Google Calendar della propria UNITUS con annessa videoconferenza Google Meet alla quale inviterà i contatti ricevuti tramite link che verrà inviato via email:



6 7 8 9

Aggiungi titolo e orario

Evento Fuori sede Promemoria Attività Spazi per appuntamenti

🕒 16 apr 2020 – 16 apr 2020 Aggiungi orario

👤 Aggiungi invitati

📍 Aggiungi sale

📍 Aggiungi posizione

📺 **Aggiungi videoconferenza** ←

☰ Aggiungi descrizione

📅 ● Mario Pireddu ▾

Altre opzioni Salva

16
(Senza titolo)

23

6 7 8 9

Aggiungi titolo e orario

Evento Fuori sede Promemoria Attività Spazi per appuntamenti

🕒 16 apr 2020 – 16 apr 2020 Aggiungi orario

👤 Aggiungi invitati

📍 Aggiungi sale

📍 Aggiungi posizione

📺 **Partecipa a Hangouts Meet**
meet.google.com/aen-dtyn-ycy ←

☰ Aggiungi descrizione

📅 ● Mario Pireddu ▾

Altre opzioni Salva

16
(Senza titolo)

23

27 20 27 30

10 11 12

Aggiungi titolo e orario

Evento Fuori sede Promemoria Attività Spazi per appuntamenti

16 mar 2020 - 16 mar 2020 Aggiungi orario

Aggiungi invitati

Aggiungi sale


Aggiungi posizione

Partecipa a Hangouts Meet
meet.google.com/fcz-ccyh-uhv

Aggiungi descrizione

Mario Pireddu

Altre opzioni Salva



× Seduta di Laurea 15/03/2020

16 mar 2020 - 16 mar 2020

Tutto il giorno Non si ripete

Dettagli evento Trova un orario

Aggiungi posizione

Hangouts Meet

Partecipa a Hangouts Meet
meet.google.com/fcz-ccyh-uhv

Aggiungi notifica

Mario Pireddu

Disponibile Visibilità predefinita

Aggiungi descrizione





Invitati Sale

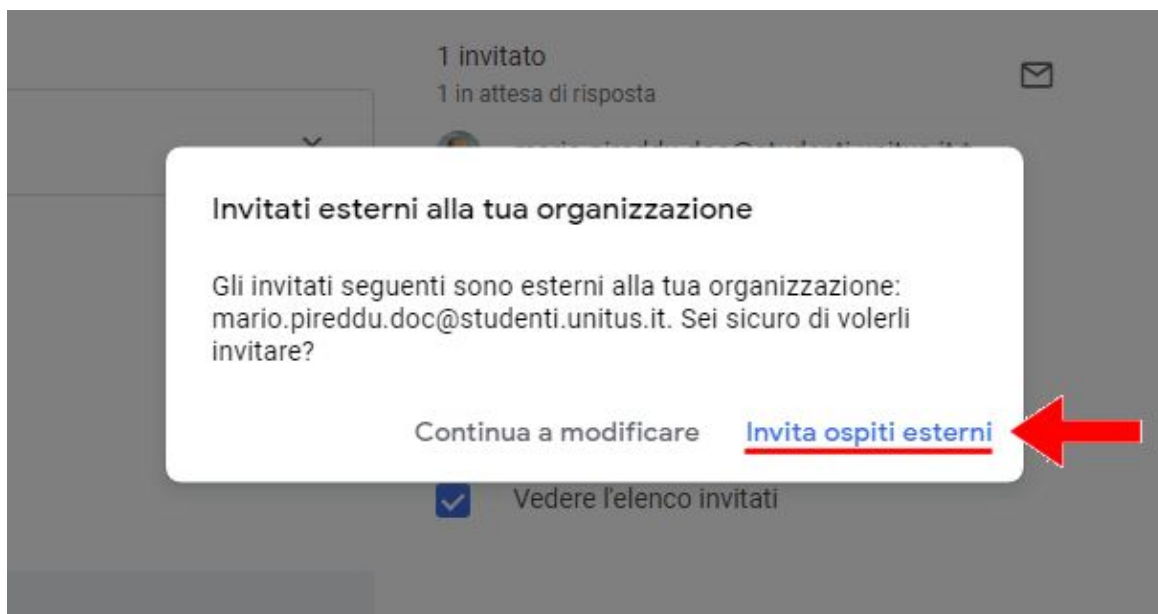
Aggiungi invitati

Autorizzazioni per gli invitati

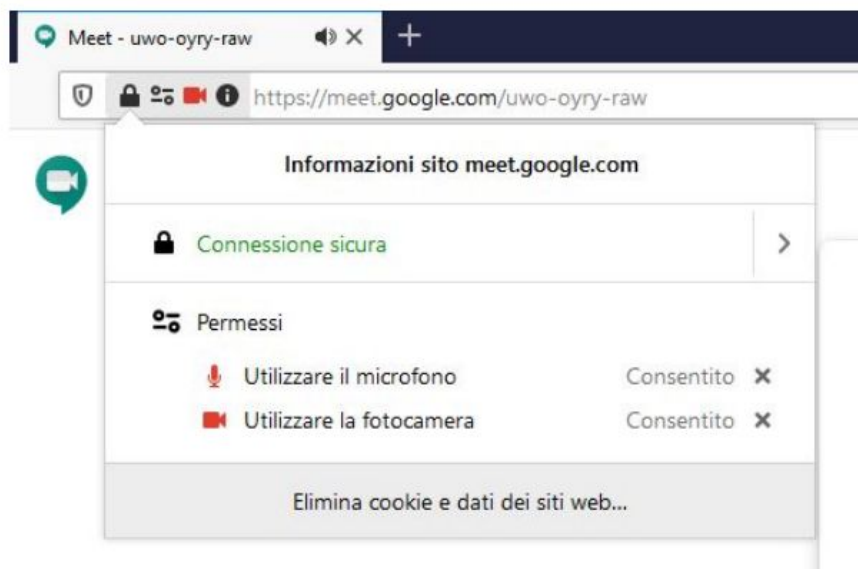
- Modificare l'evento
- Invitare altre persone
- Vedere l'elenco invitati

Salva





- le sedute seguiranno il calendario e l'orario comunicato dalla segreteria didattica;
- ogni candidato, entro il giorno precedente la seduta di laurea deve attestare la propria volontà a partecipare alla sessione in via telematica inviando alla Segreteria Studenti (segreteriaunica@unitus.it) il modulo di autocertificazione e la copia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità (modulo allegato);
- ogni membro della commissione, compreso il Presidente, può collegarsi da postazioni esterne all'Ateneo cliccando sul link della videoconferenza e selezionando "Partecipa alla riunione" (dopo aver dato accesso a webcam e microfono);



- ogni laureando, in quanto partecipante alla riunione ai fini dello svolgimento della seduta di laurea, deve accettare l'invito ricevuto via email confermando la propria partecipazione:

Invito: (Nessun oggetto) - dom 15 mar 2020 5:15PM - 6:15PM (CET) (mario.pireddu.doc@studenti.unitus.it) Posta in arrivo x



mario.pireddu@unitus.it
a me ▾

📧 17:08 (13 minuti fa)

mar
15
dom ▾

(Nessun oggetto)
Visualizza su Google Calendar

Quando dom 15 mar 2020 5:15PM - 6:15PM (CET)
Chi mario.pireddu@unitus.it*

[Altre opzioni](#)

Agenda
dom 15 mar 2020

Nessun evento precedente
5:15pm (Nessun oggetto)
Nessun evento successivo

Sei stato invitato al seguente evento.

(Nessun oggetto)

Quando dom 15 mar 2020 5:15PM - 6:15PM Ora dell'Europa centrale - Roma

Informazioni sulla partecipazione [Partecipa Hangouts Meet](#)
meet.google.com/hdu-xnwy-anb

Partecipa tramite telefono
+1 929-279-4817 (PIN: 219149567)

Calendario mario.pireddu.doc@studenti.unitus.it

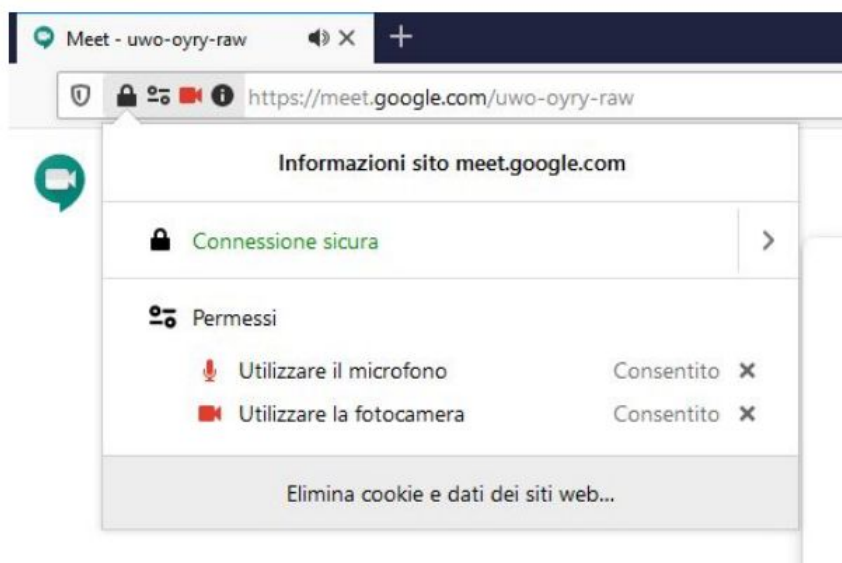
Chi

- mario.pireddu@unitus.it - organizzatore
- mario.pireddu.doc@studenti.unitus.it

Parteciperai (mario.pireddu.doc@studenti.unitus.it) **Sì** - Forse - No [altre opzioni >](#)

Invito da [Google Calendar](#)

- ogni laureando deve quindi collegarsi all'indirizzo comunicato nella mail e selezionare "Partecipa alla riunione" (dopo aver dato accesso a webcam e microfono);



Meet - uwo-oyry-raw

https://meet.google.com/uwo-oyry-raw

Informazioni sito meet.google.com

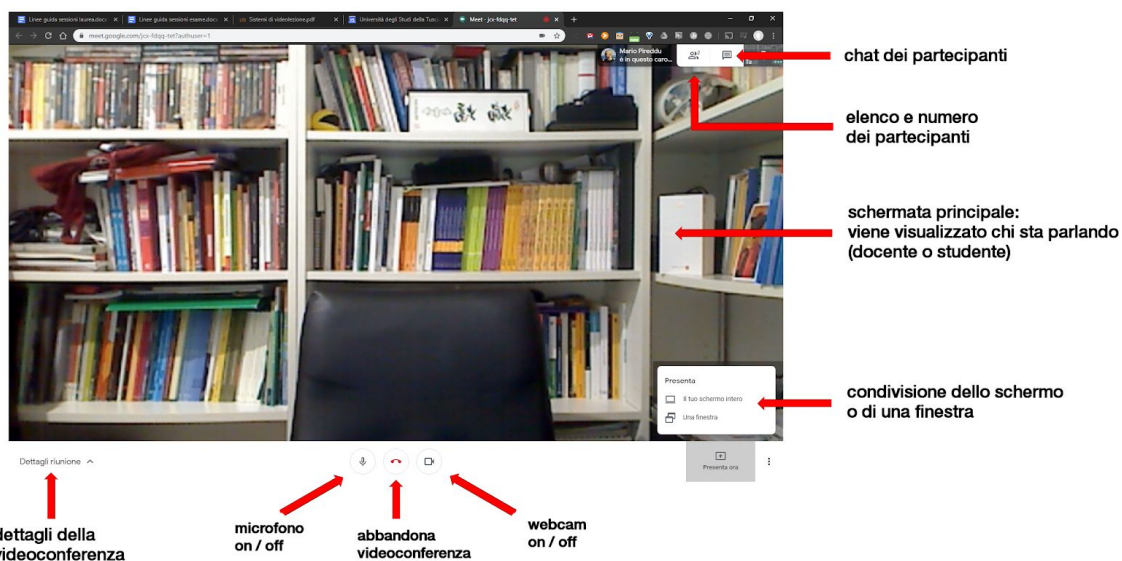
Connessione sicura

Permessi

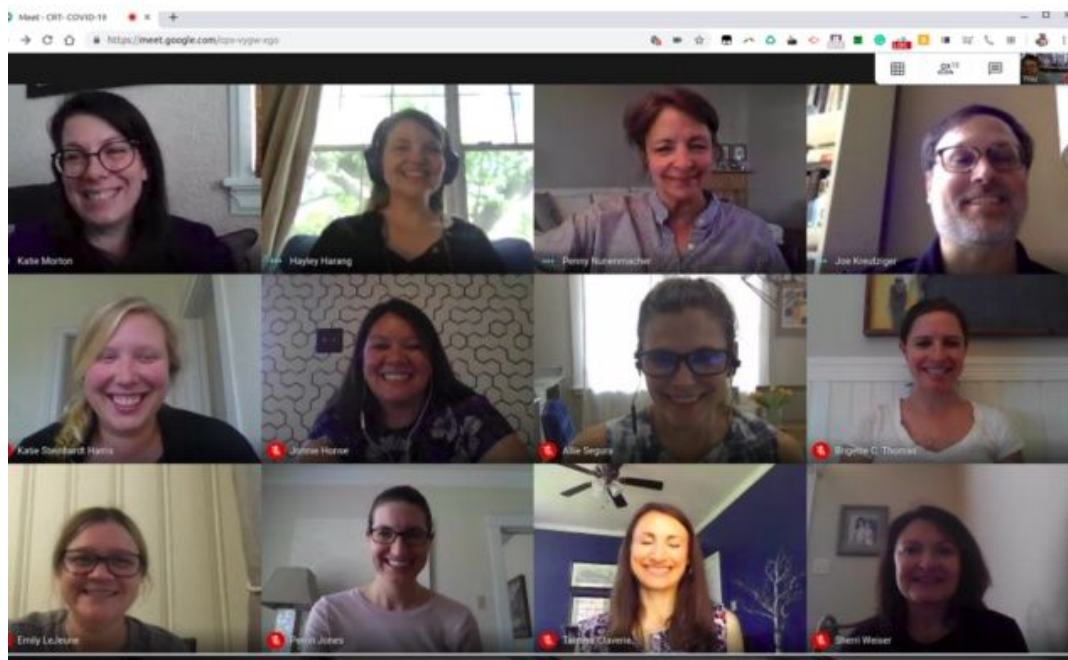
- Utilizzare il microfono Consentito ✕
- Utilizzare la fotocamera Consentito ✕

Elimina cookie e dati dei siti web...

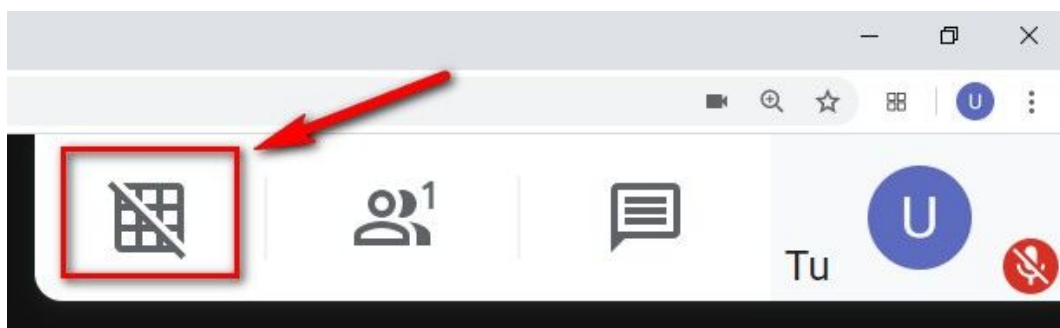
Videoconferenza: interfaccia e opzioni:



Se si usa il browser Chrome, si può installare tramite [questo link](#) l'estensione **Grid View** (distribuita come software libero con licenza MIT), che consente di visualizzare tutti i partecipanti collegati in una griglia contenente tutti i video:



Una volta avviato l'incontro su Meet nel browser Chrome, verrà visualizzata in alto a destra l'icona di una griglia:



Per visualizzare tutti i partecipanti collegati in una griglia occorre cliccare sulla nuova icona mostrata in alto a destra, come visualizzato nell'immagine. Per disattivare la visualizzazione a griglia basterà cliccare l'icona ancora una volta.

- prima dell'inizio della seduta, il Presidente identifica il laureando tramite un valido documento di riconoscimento (deve essere il medesimo inviato alla Segreteria Studenti); in assenza di un valido documento di identità il laureando non potrà sostenere la prova finale;
- il Presidente deve presentare la Commissione nella sua composizione;
- il Presidente deve informare i laureandi che adotterà i provvedimenti atti a prevenire e reprimere comportamenti che possano turbare il regolare svolgimento della seduta di laurea, in particolare:
 - o la webcam deve rimanere accesa per tutto il tempo ed il candidato dovrà sempre essere visibile nello schermo;
 - o in presenza di più di un candidato è necessario che tutti i microfoni dei candidati che attendono la loro discussione dell'elaborato di tesi siano disattivati. Ciascun candidato dovrà attivare la connessione audio solo quando verrà chiamato per essere esaminato;
 - o è possibile la presenza di ospiti collegati all'indirizzo della sessione Meet, ma è obbligatoria la disattivazione per tutti dell'audio e della videocamera. Nel caso l'ospite generi disturbi indesiderati, il suo collegamento verrà disattivato dal Presidente;
- al termine delle discussioni, il Presidente sospende temporaneamente la seduta per la valutazione della Commissione chiedendo la disconnessione dei candidati e di eventuali ospiti e comunica un orario di riconnessione;

- alla riconnessione dei candidati il Presidente procede alla comunicazione al laureando dell'esito della prova finale secondo le procedure ordinarie;
- ogni candidato dovrà dichiarare espressamente - e in modo comprensibile per tutti i componenti la commissione d'esame - di aver compreso l'esito della valutazione e il voto che gli è stato attribuito, nel seguente modo: *“Io ... ho esattamente compreso di aver superato (non superato) l'esame di laurea, con il seguente voto ...”*
- la verbalizzazione delle valutazioni avviene secondo le procedure ordinarie.

Qualora lo studente non sia in grado di accedere ad una adeguata connessione Internet dovrà contattare gli uffici di segreteria didattica.

La modalità di svolgimento a distanza della prova finale sarà garantita anche in seguito alla ripresa in Ateneo delle normali attività didattiche per gli studenti che, in conseguenza dei provvedimenti relativi all'emergenza sanitaria, non dovessero essere in grado di svolgere in presenza la prova finale.

Le presenti modalità si adottano ove compatibili con i contenuti della prova previsti dalla normativa vigente.

Le disposizioni del presente provvedimento si applicano, in quanto compatibili, alle modalità di svolgimento a distanza dell'esame finale per il conseguimento dei titoli di dottore di ricerca, diploma di scuola di specializzazione e post lauream.



Autocertificazione
Art. 46 - D.P.R. 445 del 28/12/2000

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____ e
residente a _____ (____) indirizzo

_____ iscritto al Corso di Studio in

_____ dell'Università degli Studi della Tuscia, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'art. 76 - D.P.R. 445/2000, dichiara:

di voler partecipare alla seduta di laurea telematica del _____

di NON voler partecipare alla seduta di laurea telematica del _____

Si allega copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Lì, _____ Firma

.....

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti la normale certificazione richiesta o destinata ad una Pubblica Amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentano.